

【家長親子綁定帳號幫學生線上請假說明】

【家長部分】：**只能**以家長親子綁定帳號進入酷客雲，**才可以**線上申請完成請假程序。

家長線上請假流程：家長→導師→學務處幹事→生輔組長(2天以下)→學務主任核可(3天以上5天以下)→校長核可(5天以上)→學務處幹事登錄假別→完成請假手續

【學生部分】：**學生帳號進入**校務行政系統或酷客雲，線上申請列印紙本假單後，**仍須以紙本呈核**完成請假手續。

【學生自己請假仍須使用線上申請列印紙本假單，完成請假手續】

【導師部分】：以教師帳號進入校務行政系統或酷客雲審核假單。

老師線上審核方式有2種：

第一種方式：學校首頁→校務行政系統→一般教師→假單審核



第二種方式：酷客雲(學校導師帳號)→學生請假→假單審核



【家長或學生可能會詢問的問題】：

Q1. 家長反應不能線上請假？

ANS: 家長**一定**要使用**家長的親子綁定帳號**才能線上請假，有家長會誤以為用學生帳號就可以在酷客雲線上請假。

Q2. 學生反應不能線上請假？

ANS: 學生**僅能線上申請列印紙本假單**，以紙本呈核方式完成請假程序，只有使用家長身分的親子綁定帳號才能線上請假。

【老師可能會詢問的問題】：

Q1. 家長以親子綁定帳號線上請假後，審核流程到導師時，系統會通知導師審核假單嗎？

ANS: 老師需要定時到系統審核假單，系統不會通知老師已有線上假單需要審核。

Q2. 家長親子綁定帳號線上請須要上傳名附件嗎？

ANS: **需要**，依本校學生請假規則檢附相關證明如下：

病假須檢附 1~4 天收據或家長證明

病假須檢附 5 天以上醫院診斷證明

事假須檢附家長證明

喪假須檢有關證明文件

生理假檢附家長證明(每月限 1 天；一學期限 4 天)

身心假檢附家長證明(一學期限 3 天)